

Принято  
на Педагогическом совете  
«09» апреля 2024 г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ ДО  
«Спортивная школа»

\_\_\_\_\_  
Т.Э. Сибирякова  
Приказ № 19/2 от 09.04.2024 г.

## ПРАВИЛА

### Внутреннего распорядка для обучающихся в МБОУ ДО «Спортивная школа»

#### I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ ДО «Спортивная школа» (далее Учреждение), Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 года №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.3. Настоящие Правила определяют права и обязанности обучающихся как участников образовательного процесса, устанавливают распорядок и правила поведения обучающихся в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила находятся в каждом отделении у тренера-преподавателя и размещаются на информационном стенде в Учреждении. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Разъяснение их содержания возложено на тренеров-преподавателей Учреждения.

1.5. Настоящие Правила утверждаются приказом директора Учреждения на основании решения Педагогического совета на неопределенный срок.

1.6. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в содержании новой редакции Правил, после принятия новой редакции Правил, предыдущая редакция утрачивает силу.

1.7. Учреждение является бюджетным учреждением дополнительного образования.

1.8. Тип учреждения: учреждение дополнительного образования.

1.9. Вид учреждения - спортивная школа

1.10. Основные виды деятельности - дополнительное образование детей и взрослых, деятельность в области физической культуры и спорта, в том числе, деятельность Учреждения при осуществлении тестирования населения по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО, содержащихся в государственных требованиях к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО населением.

1.11. В Учреждении реализуются дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта и дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта.

Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением в соответствии с установленными стандартами и нормами.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются соответствующей программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

1.12. Перевод обучающихся на следующий год обучения производится при условии освоения дополнительной образовательной программы и успешного прохождения промежуточной аттестации.

1.13. Порядок отчисления обучающихся:

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из

Учреждения по следующим причинам:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации.

Основанием для прекращения образовательных отношений является заявление одного из родителей (законных представителей), тренера-преподавателя, протокола педагогического совета на основании которых издаётся распорядительный акт Учреждения – приказ.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

## **II. Режим занятий обучающихся**

2.1. Режим занятий обучающихся устанавливается расписанием. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения, по представлению тренеров-преподавателей с учётом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся, в строгом соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28.

2.2. Начало занятий: согласно утвержденному расписанию занятий, с 14.00 часов. Окончание занятий: согласно расписанию, не позднее не позднее 20.00 для обучающихся 9 – 15 лет. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет и старше допускается окончание занятий в 21.00 часов.

2.3. Обучающиеся должны приходить на занятия не позднее, чем за 10-15 минут до их начала.

2.4. Учебно-тренировочные занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, включая воскресенье и каникулы.

2.5. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия для дополнительных общеразвивающих программ рассчитывается в академических часах (45 минут), для дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в астрономических часах (60 минут) с учётом особенностей и этапа (периода) подготовки обучающихся и не должна превышать:

- на спортивно-оздоровительном этапе – двух часов,

- на этапе начальной подготовки - двух часов,

- на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) – трех часов,

- на этапе совершенствования спортивного мастерства - четырех часов.

При проведении более одного учебно-тренировочного занятия в один день суммарная продолжительность занятий не должна составлять более восьми часов.

В часовой объем учебно-тренировочного занятия входят теоретические, практические, восстановительные, медико-биологические мероприятия, инструкторская и судейская практика.

2.6. Возможно введение перерывов для отдыха занимающихся в индивидуальном порядке или по подгруппам без прерывания всего учебно-тренировочного процесса в целом, при этом не должны быть превышены временные ограничения занятия до перерыва, установленные в зависимости от возраста обучающегося.

2.7. Годовой тренировочный план и режим тренировочных занятий на текущий календарный год утверждается приказом директора Учреждения.

2.8. Изменение расписания учебно-тренировочных занятий возможно по представлению тренера-преподавателя и утверждения расписания приказом директора.

2.9. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами региона в случаях объявления карантина и приостановлением учебно-тренировочного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

2.10. В выходные и праздничные дни Учреждение работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий в рамках трудового законодательства РФ.

2.11. Тренерам-преподавателям категорически запрещается впускать в помещения посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия - заместителя директора.

2.12. Организация летней оздоровительной кампании является продолжением тренировочного процесса. Учреждение организует работу в летних оздоровительных лагерях и проводит тренировочные сборы и тренировочные мероприятия в соответствии с расписанием, утвержденным приказом.

2.13. Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

186811, Республика Карелия, М.О. Питкярантский, п. Салми, ул. Свирских дивизий, д.2;

186822, Республика Карелия, М.О. Питкярантский, д. Ряймяля, ул. Советская, д.11;

186810, Республика Карелия, М.О. Питкярантский, г. Питкяранта, ул. Ленина, д.45;

186810, Республика Карелия, М.О. Питкярантский, г. Питкяранта, ул. Победы, д.3;

186804, Республика Карелия, М.О. Питкярантский, л. Ляскеля, ул. Октябрьская, д.42а;

186803, Республика Карелия, М.О. Питкярантский, д. Хийденсельга, ул. Лесопильщиков, д.18;

186805, Республика Карелия, М.О. Питкярантский, д. Рауталахти, ул. Центральная, д.16;

186801, Республика Карелия, М.О. Питкярантский, п. Импилахти, ул. Школьная, д.1;

186810, Республика Карелия, М.О. Питкярантский, г. Питкяранта, ул. Победы, д.13.

### **III. Права и обязанности обучающихся**

#### **3.1. Права обучающихся:**

3.1.1. Обучающиеся Учреждения имеют право на получение дополнительного образования в процессе освоения дополнительных общеобразовательных программ: дополнительных общеразвивающихся программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, на уважение человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободу выражения собственных мнений и убеждений.

3.1.2. Получение бесплатного образования, освоение дополнительных общеобразовательных программ, входящих в муниципальное задание.

3.1.3. Выбор программы по виду спорта, в соответствии со своими способностями, потребностями, возможностями и условиями Учреждения.

3.1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3.1.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.1.6. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.1.7. Получение спортивных разрядов и спортивных званий при выполнении норм и требований Единой Всероссийской спортивной классификации.

3.1.8. Обращение к администрации Учреждения с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся процесса обучения и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся. Обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.1.9. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

3.1.10. Плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

3.1.11. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

3.1.12. Пользование спортивно-физкультурной инфраструктурой и объектами спорта Учреждения.

3.1.13. Пользование библиотечно-информационными ресурсами (при наличии), учебной, спортивной, методической базой Учреждения, оргтехнической при проведении мероприятий;

3.1.14. Привлечение обучающихся в Учреждении без их согласия и согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному дополнительной образовательной программой, запрещается.

3.1.15. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно политические организации, движения и партии, в том числе религиозные, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях, не допускается.

3.1.16. По инициативе детей в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими Уставами и Положениями. Администрация Учреждения оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

3.1.17. Обучающиеся имеют право свободного посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

3.1.18. Иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.1.19. Иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

## 3.2. Обучающийся обязан:

3.2.1. Добросовестно осваивать дополнительные образовательные программы, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках программы.

3.2.2. Выполнять требования устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.2.5. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

3.2.6. Своевременно без опозданий приходить на учебно-тренировочные занятия, и соревнования, извещать тренера-преподавателя о причинах отсутствия.

3.2.7. Иметь опрятный внешний вид, сменную обувь, форму для специализированных занятий в соответствии с требованиями программы.

3.2.8. Соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности;

3.2.9. При зачислении в Учреждение предоставлять медицинскую справку о возможности заниматься спортом, заявление от родителей, фото, копия свидетельства о рождении (паспорт), СНИЛС.

3.2.10. Проходить медицинские осмотры в соответствии с планом один раз в год.

3.2.11. Обучающиеся обязаны выполнять Устав Учреждения и Правила внутреннего распорядка для обучающихся.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать во время образовательного процесса (как на территории Учреждения, так и во время проведения занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей.

3.3.2. Приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, табачные изделия, находиться в помещениях Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. Курение в помещениях и на территории Учреждения запрещено.

3.3.3. Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство.

3.3.4. Совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.д.

3.3.5. Играть в азартные игры (например, карты и т.п.).

3.3.7. Пользоваться во время занятий средствами мобильной связи (только в экстренных случаях).

3.3.8. Употреблять во время занятий пищу и напитки.

3.3.9. Загрязнять или засорять помещения Учреждения;

3.3.10. Употреблять в речи неприличные слова и выражения;

3.3.11. Нарушать правила техники безопасности на занятиях и во время перерывов.

4. Порядок пользования объектами спорта:

4.1. К объектам спорта Учреждения относятся:

спортивные зал, футбольная, баскетбольная и волейбольная площадки, спортивный объект «Футбольное поле», лыжные трассы 3, 5 км. В безвозмездное временное пользование предоставляются спортивные залы образовательных учреждений, спортивные залы, бассейн МАУ ПМО «ФОК».

4.2. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на администрацию Учреждения и тренеров-преподавателей.

4.3. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать при посещении объекта спорта обучающимися, при проведении тренировок, занятий, спортивных мероприятий;
- осуществлять контроль соблюдения обучающимися настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию обучающихся и работников учреждения в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.4. Объекты спорта, указанные в п. 4.1. настоящего Положения, могут использоваться для занятий творческих объединений спортивного направления, проведения мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

4.5. При пользовании объектами спорта учреждения учащиеся обязаны:

- приходить только в специальной спортивной одежде и обуви;
- строго соблюдать инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

## 5. Поощрение и ответственность обучающихся

### 5.1. Обучающиеся МБОУ ДО «Спортивная школа» поощряются:

- за участие и занятые призовые места в соревнованиях различного уровня;
- за общественно полезную деятельность.

### 5.2. В Учреждении применяются следующие виды поощрений обучающихся:

- объявление устной благодарности (в частной беседе, в присутствии обучающихся группы, в присутствии родителей обучающегося);
- награждение грамотой «За особые успехи в спорте» (благодарственным письмом, благодарственным письмом в адрес родителей).

5.3. Поощрения выносятся директором Учреждением по представлению тренера-преподавателя, тренерского (педагогического совета), а также в соответствии с отчетом об участии в соревнованиях и издается приказ по учреждению.

5.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.5. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

5.6. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

5.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация Учреждения учитывает:

- тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен;
- предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, мнение советов педагогического, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.10. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация Учреждения должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения мер дисциплинарного взыскания.

5.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения.

5.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).

5.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

5.16. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор Учреждения, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов – педагогического или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.17. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.18. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомится с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.